

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Зеленорощинская средняя общеобразовательная школа им. М. Горького» муниципального об-
разования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан**

ПРИКАЗ

от 01.09.2023

№ 72

с. Зелёная Роща

**«Об организации питания учащихся
школы в первом полугодии 2023 – 2024 учебного года»**

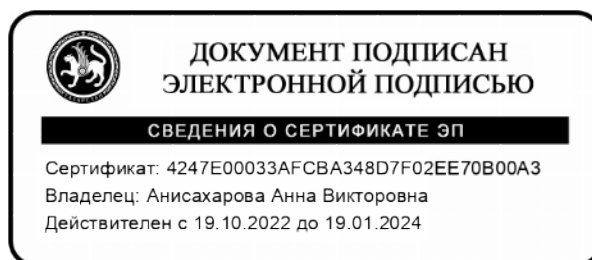
На основании Постановления Исполнительного комитета муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» от 20.10.2022 года №1067 «Об обеспечении питанием обучающихся образовательных организаций муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан в 2023 году», от 08.11.2022 года №1123 «Об утверждении перечня мер поддержки семьям мобилизованных граждан Лениногорского муниципального района Республики Татарстан», и по итогам проведения конкурсов с ограниченным участием в электронной форме, во исполнение приказа МКУ «Управление образования» ИК МО «ЛМР» РТ № 26 от 13.01.2023 г.,

Приказываю:

1. Организовать горячее питание 83 учащихся школы в первом полугодии 2023 - 2024 уч. г. в школьной столовой с 01.09.2023 г.:
 - в 1-4 классах - одноразовым бесплатным питанием на сумму 63 руб. 74 коп. в день;
 - в 5-11 классах - горячий обед на сумму 63 руб. 74 коп. в день (8 руб. 74 коп. - местный бюджет, 55 руб. 00 коп. - родительская плата);
 - организовать дополнительный горячий завтрак из расчёта (22 руб. 34 коп. в день - родительская плата);
 - в целях адресной социальной поддержки детей из социально - незащищенных семей, обеспечить льготным питанием из расчета 10% учащихся 5-11 классов на сумму 63 руб. 74 коп. в день (8 руб. 74 коп. - местный бюджет, 55 руб. 00 коп. – родительская плата).
2. Утвердить категорию учащихся, нуждающихся в адресной социальной поддержке согласно приложению 1:
 - дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации;
 - дети, которые являются вынужденными переселенцами;
 - дети из малообеспеченных и многодетных семей;
 - дети, участников военных спецопераций.
3. Назначить ответственными за сбор родительских взносов на питание учащихся классных руководителей 5 - 11 классов;
4. Назначить ответственными за организацию питания учащихся и контроль за правильностью составления меню на педагога-организатора Шарифуллину Э. Д. и завхоза школы Мугинову Г. З.
5. Мугиновой Г. З. – завхозу школы взять под личный контроль:
 - работу бракеражной комиссии по приему продуктов питания от поставляющей организации (ведение бракеражного журнала с подписями всех членов комиссии);
 - санитарное состояние пищеблока образовательного учреждения;
6. Гадиевой Л. И. – заместителю директора по ВР, классным руководителям организовать реализацию комплекса мер по пропаганде здорового питания среди обучающихся и их родителей;
7. Мугиновой Г. З. – завхозу школы, Мавлютову И. А. – инженеру – электронику своевременно (ежедневно) обновлять меню на сайте общеобразовательного учреждения в разделе «Школьное питание» (вкладка «food»).
8. Мугиновой Г. З., членам бракеражной комиссии в случае выявления факта поставки некачественной продукции информировать директора школы письменно с составлением акта МКУ «Управление образования».

9. Контроль за полным и правильным использованием средств, выделенных на питание учащихся, а также выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы




А. В. Анисахарова

_____ Гадиева Л. И.
_____ Мугинова Г. З.
Шарифуллина Э. Д.
Мавлютов И. А.

Лист согласования к документу № 18 от 25.09.2023
Инициатор согласования: Анисахарова А.В. Директор
Согласование инициировано: 25.09.2023 07:44

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Анисахарова А.В.		 Подписано 25.09.2023 - 07:44	-